

## Utprovningsrutin för förskrivare av Eldriven rullstol

### Inför bedömning

Bedöm om personen uppfyller kriterierna för eldriven rullstol, se Behovstrappa/Regelverk i Samverkanswebben. Som stöd inför din bedömning finns även dokumentet *"Frågor till brukaren inför förskrivning"*. I dokumentet finns två olika frågeformulär du kan använda dig av vid eller inför ditt besök med personen. Där finns även en sida med kriterierna för Eldriven rullstol som du själv avgör om du vill visa/skicka.

Bedömning inför förskrivning ska göras i personens hem/närmiljö.

Du som förskrivare avgör själv om du behöver ett utlåtande från läkare för att kunna göra din bedömning. Blankett *Medicinskt underlag* finns på Samverkanswebben under Blanketter och Elrullstolar

Vid bedömning av kognitiva funktionsnedsättningar så finns det olika bedömningsinstrument som du kan använda dig av, t. ex Cognistat (screeningtest) NorSDSA alternativt aktivitetsbedömningar (inget som tillhandahålls av HMC). Det är dock viktigt att inte lägga för stor vikt vid papper/penna-uppgifter. Den praktiska körningen är av stor betydelse.

Beakta om det kan finnas kontraindikationer med en eldriven rullstol t. ex minskad fysisk aktivitet, smärtproblematik eller viktökning.

Viktigt att det görs en bedömning av gångsträckan. Maxsträckan 50 meter är med vilopausar inräknat. Använd gärna ett strukturerat gångtest samt att aktuellt gånghjälpmedel används. Vid bedömning av gångförmågan bör även konsekvenser av personens energiåtgång beaktas, samt hur det påverkar övriga aktiviteter i det dagliga livet. Detta gäller inte barn, där den övergripande målsättningen med förskrivning av eldriven rullstol ska vara att bidra till ökad aktivitet och delaktighet.

När det gäller barn ska förskrivaren bedöma om det finns förutsättning att kunna manövrera elrullstolen inom ett halvår. Innan förskrivning påbörjas ska förskrivaren försäkra sig om att det finns ett uppgjort och uttalat stöd från omgivningen, för att möjliggöra körträning av elrullstolen.

Om du är tveksam till om personen uppfyller kriterierna - rådgör med hjälpmedelskonsulent. Kvarstår tveksamhet finns möjlighet att skriva en Särskild ansökan i samråd med konsulent.

Säkerställ att det finns ett godkänt förvaringsutrymme för elrullstolen.

Förvaringen ska vara ett torrt, låsbart (ej tillgängligt för andra) utrymme, med möjlighet till laddning. Temperaturen får ej understiga + 5°. Bra om elrullstolen är lättillgänglig för brukaren, förvaras i första hand inne i bostaden.

Förvaring i låst gemensamt utrymme, t. ex förråd eller garage kan vara möjligt. Rådgör i dessa fall med konsulent innan godkännande.

Kan personen ej ansvara för skötsel (laddning, rengöring, kontroll av lufttryck) av elrullstol ska en annan ansvarig person utses.

Om du som förskrivare bedömer att personen uppfyller kriterierna och du önskar förskriva en eldriven rullstol, så fyller du i dokumentet "Utprovningsunderlag – eldriven rullstol" och skickar in till HMC. Delge personen det informationsdokument som finns på sista sidan i utprovningsunderlaget.

Det kan vara bra att tydliggöra att elrullstolen ej kommer att erhållas alt. återlämnas om inte förväntad körförmåga uppnås.

Elrullstol ska inte förskrivas för att underlätta situationen för anhörig/assistent/hjälpare. Vårdarstyrning på en elrullstol monteras aldrig initialt vid ett nytt ärende. Monteras endast som ett komplement efter att förskrivare säkerställt att personen klarar att framföra elrullstolen självständigt på ett säkert sätt, exempelvis när funktionsvariationen medför att koncentrationen inte är tillräcklig vid längre sträckor.

### Utprovning

Om du önskar förskriva en trehjulig eldriven rullstol med styre och enkel sittkomfort så har du möjlighet att göra ordinationen direkt i WebSesam utan hjälp av konsulent och tekniker. Se *"Rutin vid förskrivning trehjulig elrullstol"* på Samverkanswebben under Blanketter och Elrullstolar. Om inte -läs vidare.

Beroende på antal inkommande ärenden kan det vara en väntetid innan en utprovningstid kan erbjudas, vanligtvis en till två månader. Ärenden kan prioriteras vid progredierande diagnos och vid inomhusanvändning.

Hjälpmedelskonsulent tar kontakt med förskrivare för bokning av utprovningstid samt dialog kring vilken modell av elrullstol som ska provas ut. I första hand erbjuds en tid på Hjälpmedelscentralen i Eskilstuna. Utprovning på filialerna i Nyköping och Katrineholm samt hembesök görs vid behov, men kan då förlänga väntetiden.

Vid utprovning medverkar förskrivare, hjälpmedelskonsulent och hjälpmedelstekniker. Vid eldriven rullstol med uppresningsfunktion bör både arbetsterapeut och sjukgymnast/fysioterapeut medverka. Förskrivare bedömer i samråd med hjälpmedelskonsulent och användare vilken elrullstolsmodell som är mest lämplig, samt om och var körträning ska inledas.

### Efter leverans

Förskrivaren inleder och ansvarar för körträning tillsammans med användaren. Förskrivaren bedömer om hen klarar körningen på ett säkert sätt även om körträningen är delegerad till annan person, exempelvis en förälder eller assistent. *"Checklista vid körträning av eldriven rullstol"* (Samverkanswebben, Blanketter, Elrullstolar) finns som ett stöd att tillgå vid behov.

Vuxen person är skyldig att känna till och följa gällande trafikregler och ansvarar för att den eldrivna rullstolen framförs på ett säkert sätt. När det gäller barn ansvarar föräldrar eller annan vårdnadshavare.

Barnet förväntas efter körträning klara av att manövrera elrullstolen självständigt utifrån ålder och mognad. Hänsyn tas till vilket stöd från vuxen ett barn i motsvarande ålder/mognad förväntas behöva för att klara aktivitet.

Vid framförande av en elrullstol är man gångtrafikanter eller cyklist beroende av hastigheten. Körs elrullstolen i ca 5 - 6 km/h, räknas man som gångtrafikanter. Körs den i högre hastighet räknas man som cyklist. Maxhastigheten för eldriven rullstol är 15 km/h.

*Barn blir vuxen:* Förskrivare på habiliteringens barn-/ungdomsteam ansvarar för ställningstagande till fortsatt användning av den eldrivna rullstolen. Lämpligtvis sker detta i samråd med den förskrivare som planeras överta ansvaret, då brukaren övergår till vuxenverksamheten.