

## Protokoll Beredningsgrupp Hjälpmedel

**Datum:** 2024-10-23

**Tid:** 13.00-14.30

**Plats:** Teamsmöte

**Närvarande:** Ulrika Johansson, HMC  
Annelie Söderbäck, HMC  
Linn Alvé, MAR Eskilstuna kommun  
Lovisa Eklånge, Flens kommun  
Boel Jangren, Katrineholms kommun  
Madeleine Pettersson, Eskilstuna kommun  
Karoline Jansson MAR Nyköpings kommun  
Pernilla Öjemar Engström, Region Sörmland  
Inge Jacobsen, HMC controller  
Andreas Andersson, Vingåkers Kommun  
Caroline Liljestrånd, Nyköpings kommun  
Åsa Fastrup, Strängnäs kommun  
Annica Eriksson, Trosa kommun  
Liv Bjernerup Tinglöv, Region Sörmland  
Christian Vetro, Nyköpings kommun  
Johanna Karlsten, Nyköpings kommun

**Ej närvarande:** Rose-Marie Hedlund, Region Sörmland  
Carin Wahlström, Oxelösunds kommun

**Sekreterare:** Annelie Söderbäck, HMC

---

### Mötets öppnande/ Ulrika

1. Fastställande av dagordning/ Ulrika
2. Föregående protokoll/ Annelie

Godkänns och läggs till handlingarna

### *Informationspunkter*

3. SWOT-analys /Ulrika samt Karin 10 min

Karin Dahlqvist Claesson från LRS deltar på mötet. Karin är projektledare för den granskning som genomförs på hjälpmedelscentralen och var ledare av den SWOT-analys som genomfördes i september.

Karin ger en kort sammanfattning av resultatet och som kommer att finnas med i den rapport som presenteras för nämnden i december. Två olika scenarier låg som utgångspunkt för analysen: In house-HMC drivs i regional regi eller Outsourcing-verksamheten drivs i privat regi. Styrkor, svagheter, hot och möjligheter finns i båda alternativen. Ur ett patientperspektiv är det viktigt att bibehålla goda servicenivåer. Karin kommer att ha fortsatt dialog med hälso- och sjukvårdsdirektören samt med verksamhetschef Ulrika Johansson. Rapporten som sedan skapas är inte ett underlag för beslut utan för en rekommendation till vilken inriktning som blir intressant och därmed behöver utredas ytterligare.

#### **4. Personalläget på Hjälpmedelscentralen /Ulrika**

Hjälpmedelscentralen har fått avslag på vissa dispenser för nyrekryteringar vilket gör att personal saknas i flera sektioner. Verksamheten arbetar med lösningar för färre medarbetare och vissa prioriteringar kommer att behöva göras. HMC gör allt de kan för att hantera de frågor som kommer in.

#### **5. Strukturerad uppföljning vid förskrivning av Innowalk /Annelie**

Enligt rekommendationer från MTP-rådet så kan Innowalk förskrivas under förutsättning att en strukturerad uppföljning görs och dokumenteras på så sätt att informationen finns lättillgänglig för kommande studier. Forskare på Lunds universitet har tagit fram ett underlag för uppföljning, både i samband med förskrivningen, efter 4-6 mån samt därefter årligen. Då denna produkt förskrivs inom habiliteringsverksamheten i Sörmland så skickas underlaget dit för ställningstagande om möjligheten till att följa denna rutin och i så fall återuppta möjligheten att förskriva Innowalk.

#### **6. Ekonomi /Inge**

Avvikelse mot budget är för september -665 tusen kronor. Utfallet januari-september 2024 är -1,6 miljoner. HMC kommer inte att genomföra någon prisjustering då Inge ser att intäkterna täcker upp för utgifterna och att det finns goda möjligheter att nå ett 0-resultat till årsskiftet.

### ***Diskussionspunkter***

#### **7. Förskrivarutbildningar. Få deltagare / Annelie**

Det har under en period varit relativt få deltagare på de förskrivarutbildningar som erbjudits på Hjälpmedelscentralen. Vissa utbildningar har fått ställas in med samma anledning. Hur ser behovet av utbildningar från HMC ut? Vilka möjligheter har verksamheterna att skicka medarbetare på dessa kurser? Habiliteringen meddelar återhållsamhet för utbildningar och kommer att ha samma hållning under troligen hela 2025. Nyköpings kommun meddelar att det inte finns några restriktioner ännu och uppskattar de utbildningstillfällen som skapas i Nyköping. Det som nämns är att sortimentsvisningar uppskattas i samband med nya avtal och det finns även några tankar på att en del produkter kan visas digitalt. Annelie önskar mer återkoppling för att kunna planera utbud för 2025 och uppmanar samtliga att inhämta tankar och åsikter från sina respektive verksamheter. Återkoppling till Annelie eller i samband med nästa beredningsgrupp 241212.

## ***Beslutspunkter***

## ***Övriga frågor***

### **Trasiga madrasser på jourtid /Linn**

Hur gör andra verksamheter om någon madrass slutar fungera på jourtid? Nyköping meddelar att de placerar en vanlig madrass tillfälligt som får bytas nästkommande vardag.

Nästa möte: **12/12 2024 kl. 13.00-14.30**, Teams